

Táblázatbeállítási lehetőségek

1. Szűrők

1.1 Gyorszűrők:



1. ábra - Nem aktív gyorszűrő

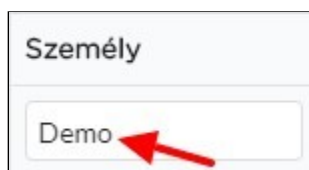
A táblázatban lehetőség van a gyorszűrők használatára. Alap esetben ki vannak kapcsolva (1. ábra) és a táblázat felett helyezkednek el. Táblázattól függően a szűrési lehetőségek száma változhat.



2. ábra - Gyorszűrők

Jelen esetben a terv állapotú tételekre van szűrve (2. ábra). Ennek módja, hogy az adott körre kattint, egyszerre csak egy állapot lehet aktív, ha átkattint másik jelölőre, akkor az előző szűrés eltűnik. A szűrők törlése gomb kihatással van a gyorszűrőkre is. ([1.3 Szűrők törlése](#))

1.2 Oszlopszűrők:



3. ábra - Oszlopkereső

Az oszlopnevek alatt található keresés mező, melyet kitöltve (3. ábra) az adott oszlop tartalmában kereshet. A gyorszűrő és az oszlopkereső egyszerre is használható (2-3 ábra).

Példa: ha bejelöli, hogy a terv állapotú tételeket szeretné látni, de több ilyen tétel van, akkor még az oszlop szűrőnél konkrét névre vagy név részletre keresve csökkentheti a találatok listáját.

1.3 Szűrők törlése:



4. ábra - Szűrés törlés

A táblázat felett jobb oldalon található a szűrések törlése menüpont (4. ábra), ha erre kattint, akkor a mind a gyorsrész mind az oszlopkeresés mezők alaphelyzetbe kerülnek és a szűrések törlődnek a beírt feltételekkel együtt.

Példa: ha be volt jelölve a terv állapot és azon belül a Demo személyre keresett rá, akkor a szűrések törlése után a táblázatban minden megjelenik, a terv karika üres lesz, az oszlop keresés is törlődik és szintén üres lesz.

2. Exportálás

exportálás-2.png

Image not found or type unknown

5. ábra - Exportálás

A szűrés törlése mellett található az exportálás gomb (5. ábra), mellyel lehetősége van a táblázat aktuális tartalmának - ha a találat 25-re van beállítva, akkor 25 adat - exportálására Excel formátumba. Ha az összes sort, ami a menühöz tartozik szeretné látni, akkor az alább (6. ábra) jelölt gombra - Exportálás minden sorral - tudja ezt megtenni.

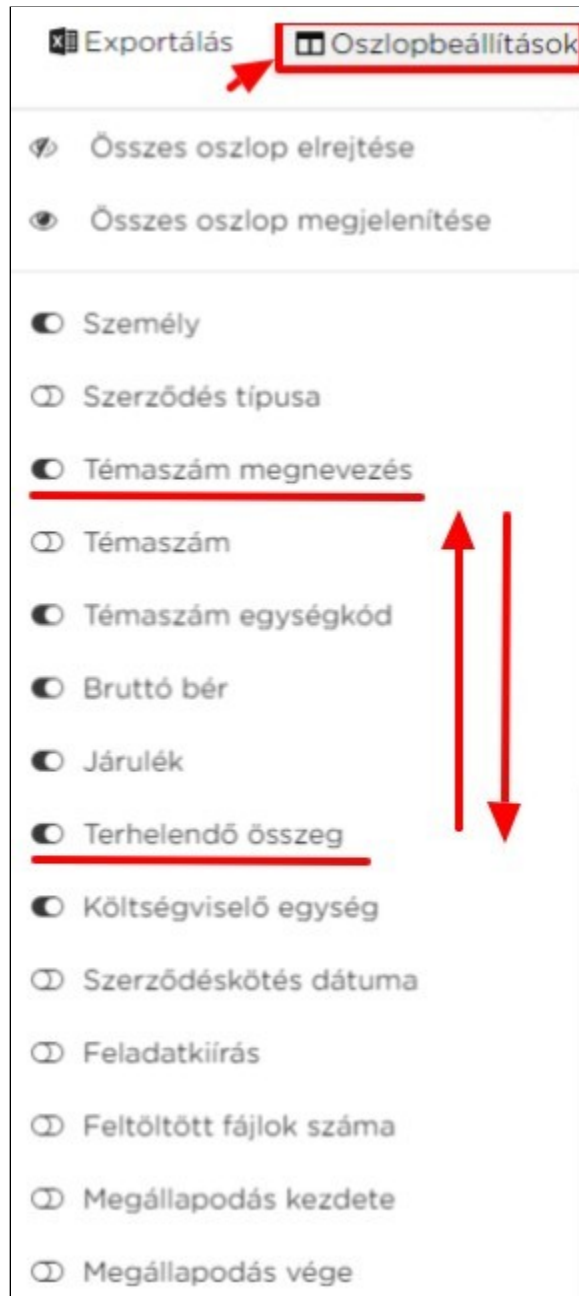
exportálás-2.png

Image not found or type unknown

6. ábra - Exportálás minden sorral

Exportban megjelenő adatok: Amennyiben csak 5 oszlopot szeretne látni, akkor azt az 5 oszlopot kell megjelenítenie a táblázatban is, csak az itt látható oszlopok adatai kerülnek exportálásra. A letöltött fájlban a szűrési feltételeket és a megjelenített oszlopokat is láthatja. A minden sorral történő export esetén minden információ belekerül az excel fájlba.

3. Oszlopbeállítások



7. ábra - Oszlopbeállítások

3.1 Összes oszlop megjelenítése / elrejtése:

Az oszlopbeállítások menüpontra kattintva lenyílik az oszlopbeállítások lehet?ség (7. ábra). A listában az aktuális táblázat oszlopai jelennek meg.

- Az els? menüpontban (szem ikon áthúzva) az összes oszlop rejtésével üres táblát fog látni
- A második menüpontban (szem ikon) az összes oszlop megjelenítésével egy kattintással minden oszlopot láthatóvá tehet.

3.2 Oszlopsorrend beállítása:

- A többi pontban az oszlop neve előtt lévő csúszkával külön-külön tudja állítani, hogy melyik oszlopot szeretné látni a táblázatban.
- Az egyes menüpontokat “megfogva” és a megfelelő helyre húzva az oszlopok sorrendjét is meg tudja adni.

Példa: ha a 6. ábrán látható módon megfogja (bal egérgombot nyomva tartva) a terhelendő összeg oszlopot és elkezdti felfelé húzni, akkor az a táblázatban előrébb kerül. Az előlévőket hátrébb tudja tenni, úgy hogy a megfogja és a lefele húzza a listában a kívánt helyig.

3.3 Oszlopok rendezése:



8. ábra - Oszloprendezés

Minden oszlopot lehetősége van 3 féle módon rendezni, ha az oszlop fejlécére kattint.

- abc szerint növekvő (8. ábra)
- abc szerint csökkenő
- harmadik kattintásra pedig alaphelyzetbe áll a rendezés

4. Tételeken végezhető műveletek

4.1 Részletek és szerkesztés ikonok (1. oszlop):

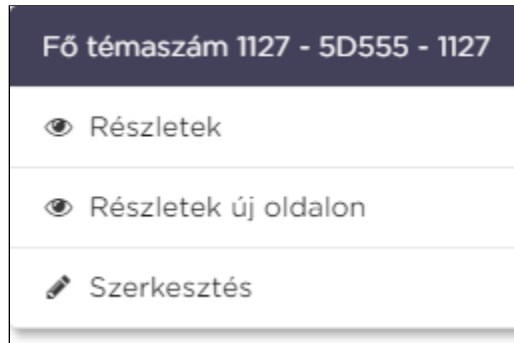


9. ábra - Szem és ceruza ikon

Az index tábla első oszlopa előtt található a szem és ceruza ikonok (9. ábra).

- A szem ikonra kattintva a tétel részleteit tekintheti meg (adott ablakon belül)
- A ceruza ikon pedig tétel gyors szerkesztését biztosítja (adott ablakon belül). A ceruza csak azokban az esetekben jelenik meg, ha a személynek van joga szerkeszteni az adott tételt.

4.2 Jobb egérgombos menü:



10. ábra - Egér jobb gomb

A jobb egérgombos menü a fent látható listát adja, ez változhat a felhasználó jogosultságának megfelelően (10. ábra van joga szerkeszteni), ez a menü a táblázat bármely részén elhozható. Elemei:

- **Részletek:** Ennek működése megegyezik a szemikon működésével, a kiválasztott tételt nyitja meg az aktuális böngésző ablakban
- **Részletek új oldalon:** Ha ezt választja akkor a böngészőben egy teljesen új fülön nyílik meg a részletek oldal
- **Szerkesztés:** Az adott tétel szerkesztésére biztosít lehetőséget, szintén az aktuális ablakban nyitja meg

5. Táblázatban megjelenő adatok számának beállítása

5.1 Sorok száma:



11.ábra - Sorok száma

A táblázat alatt a jobb oldalon van lehetősége arra, hogy beállítsa a táblázat oldalanként hány találatot listázzon (11. ábra).

5.2 Lapozás az oldalak között:

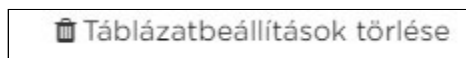


12. ábra - Lapozás

Az oldal alján a sorszám beállítások mellett láthatjuk, hogy összesen hány találat van, és abból a beállítottak szerint mennyi van megjelenítve. A találatok száma követi a táblázatban sz?rt adatok számától ([1. Sz?r?k](#))

A nyíllal (12. ábra) vagy az adott oldalszámra kattintva tud lapozni vagy ugrani az adott oldalra.

5.3 Táblázatbeállítások törlése:



13. ábra - Táblázatbeállítások törlése

A táblázat alatt a bal oldalon található a táblázatbeállítások törlése gomb (13. ábra). Ez a táblázat eddigi beállításait törli (rendezés, oszloprejtések, sorbeállítások).

Verzió #71

Létrehozva 8 éve [Temesvári Alekszandr](#) által

Frissítve 5 éve [Bacsa Gábor](#) által