

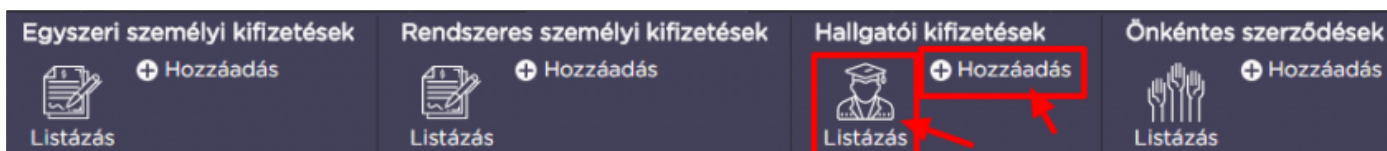
# Hallgatói kifizetések

## Hallgatói kifizetések hozzáadása:

### Fels? menü

**Hallgatói kifizetések listázás:** A menüpont listázza a már meglév? hallgatói kifizetéseket (1. ábra).

**Hallgatói kifizetések hozzáadás:** A hozzáadás gomb megnyomásával lehet?sége van új hallgatói kifizetést létrehozni (1. ábra).



1. ábra - Fels? menü, Hallgatói kifizetések

A **már létrehozott** hallgatói kifizetések részletek oldalán a fels? menü lehet?ségei kib?vülnek. Megfelel? jogosultság birtokában a **m?veletek** menüpontban van lehet?ség a tétel dékáni jóváhagyására, tanulmányi rendszerben rögzítésére. A jóváhagyások visszavonása is itt történik.

Ekkor nyílik lehet?ség Teljesítés hozzáadásra, szerződés hosszabbításra vagy rövidítésre és a teljesítések újragenerálására is

## Hallgatói kifizetés létrehozása

**Témaszám:** Itt adhatja meg azt a témaszámot, amelyet az adott ösztöndíj, hallgatói kifizetés terhel. ? Lehet?sége van lenyíló listából az Ön által kezelt szervezeti egységhez tartozó témaszámok közül választani.

## Hallgatói kifizetés adatai

**Személy:** Itt adhatja meg a PhD hallgató, doktorjelölti, tudományos, posztdoktori ösztöndíjban részesült nevét, akivel az ösztöndíj szerződést kötöttük.

**A személyek különböz? listában található meg!** *Példa:* Közeli személyek, Távoli személyek, Küls?s személyek

**Szerz?dés kötés dátuma:** Itt adhatja meg a szerz?dés megkötésének dátumát.

**Munkaviszony / megállapodás kezdete:** Itt adhatja meg azt a dátumot, amely id?tartamtól hatályos az adott ösztöndíj szerz?dés.

**Munkaviszony / megállapodás vége:** Itt adhatja meg azt a dátumot, amely id?tartamig hatályos az adott ösztöndíj szerz?dés.

**Szerz?dés típusa:** Itt választhatja ki legördül? listából az ösztöndíj szerz?dés típusát. Kiválasztva az adott szerz?dés típust, a program automatikusan 0 -nak veszi a járulék összegét.

*Példa:* Doktorjelölti ösztöndíj szerz?dés, PhD ösztöndíj szerz?dés, Posztdoktori ösztöndíj szerz?dés, Tudományos ösztöndíj szerz?dés

**Közvetlen munkahelyi felettes:**

**Munkáltatói jogkör gyakorlója:**

? **Iktatószám:** Itt adhatja meg a szerz?désen szerepl? iktatószámot (ha van).

**Feladatkiírás:**

## Havi / teljesítésenkénti összegek alapbeállítása

? **Bruttó bér:** Itt adhatja meg a doktorandusz, doktorjelölt hallgatónak kifizetett ösztöndíj összegét.

**Járulék:** Kiválasztva az adott szerz?dés típust, a program automatikusan 0 -nak veszi a járulék összegét.

**Részösszeg elszámolás:** Amennyiben az ösztöndíjnek csak egy meghatározott része számolható el az adott témaszám terhére, akkor ezt a jelöl?mez?t kell választani. Pl.: Pályázati projekt esetén a projekt terhére elszámolni kívánt ösztöndíj a teljes, kifizetett összeg 50 %-a, akkor itt kell megadnia az ösztöndíj felét, amit a pályázatban kíván elszámolni.

? **Részösszeg bruttó:** Itt adhatja meg az elszámolható kívánt ösztöndíj részösszegét.

**Részösszeg járulék:** A program automatikusan 0 -nak veszi a járulék részösszegét.

## Havi / teljesítésenkénti egyéb bérjelleg? kifizetések alapbeállítása

## Egyéb bérjelleg? kifizetések

Amennyiben bérhez tartozó költséget is szeretne rögzíteni, akkor jelölje be a jelöl?négyzetet.

**Példa:** Bérkompenzáció, Rendkívüli munkavégzés esetén járó ellenérték, ügyeleti és készenléti díj, mindenféle pótlék stb.

A **Szervezeti elszámolásról** b?vebb információt [itt](#) találhat!

A **címkék használatáról** b?vebb információt [itt](#) találhat!

A **fájlfeltöltésr?l** b?vebb információt [itt](#) találhat!

**Részletek oldalon megjelen? információk:** Könyvelési tételek, teljesítése, fájlfeltöltés lehet?sége

## Könyvelési tételek

? **Ellátottak pénzbeli juttatása (ösztöndíj):** A doktorandusz, doktorjelölt hallgatónak kifizetett ösztöndíj  
? erre a kerettípusra kerül lekönyvelésre.

## Teljesítések

Itt láthatja az ösztöndíj kifizetés teljesítéseit (bérszámfejtési hónapokat). A teljesítések külön-külön a lenyíló füleken megtekinthet?ek, szerkeszthet?ek és törölhet?ek.

## Fájlfeltöltés

**Fájlfeltöltés:** Itt láthatja a tételhez feltöltött fájlokat és tölthet fel újakat.

A feltöltött fájlokon a következ? m?veleteket végezheti el, **Letöltés, Megnyitás, Átnevezés, Törlés**

?

Verzió #14

Létrehozva 8 éve

Frissítve 5 éve [Bacsa Gábor](#) által